

Anmeldung VERA-Aufgabenbrowser

1. Gehen Sie auf die Internetseite <http://www.aufgabenbrowser.de>
2. Klicken Sie ggf. auf „Neues persönliches Passwort anlegen“, wenn Sie eigene Aufgabenhefte speichern wollen und wählen Sie Schleswig-Holstein aus. Fahren Sie dann mit Punkt 4 dieser Anleitung fort.
3. Wenn Sie sich nicht mit einem persönlichen Zugang anmelden wollen, wählen Sie unter „Anmeldung mit Schul-Passwort“ Schleswig-Holstein aus.



Anmeldung mit persönlichem Passwort

Email-Adresse

Passwort

Persönlich Anmelden

Nur mit einem persönlichen Passwort können Sie eigene Aufgabenhefte speichern. Haben Sie noch kein persönliches Passwort zusätzlich zu Ihrem Schul-Passwort?

[» Neues persönliches Passwort anlegen](#)

Anmeldung mit Schul-Passwort

Folgende Bundesländer nehmen bereits am Aufgaben Browser teil. Bitte wählen Sie Ihr Bundesland aus.

Berlin-Brandenburg

Schleswig-Holstein

4. Geben Sie dann die siebenstellige Schulnummer 070... und das dreistellige, allgemeine Schulpasswort ein.

Wenn Ihnen das Passwort nicht bekannt ist, können Sie es sich hier an die Schulmailadresse senden lassen:

<https://www.secure-lernetz.de/schuldatenbank/?view=0-3>

Alle Aufgaben stehen Ihnen jetzt zur Verfügung. Wenn Sie die Aufgaben zudem als Word-Datei exportieren wollen, befolgen Sie bitte auch die Punkte 5 und 6 dieser Anleitung.



Neues persönliches Passwort anlegen

Sie müssen Lehrkraft an einer Schule sein, um Zugang zum Aufgaben Browser zu erhalten. Darum melden Sie sich bitte zuerst mit den Zugangsdaten für Ihre Schule an.

Im zweiten Schritt können Sie Ihr persönliches Passwort anlegen.

Schritt 1 Schritt 2 Fertig

Folgende Bundesländer nehmen bereits am Aufgaben Browser teil. Bitte wählen Sie Ihr Bundesland aus.

Berlin-Brandenburg

Schleswig-Holstein

Anmelden in Schleswig-Holstein

Dienststellen-Nr.:

Schul-Passwort:

Bitte akzeptieren Sie die [AGB](#)

Anmelden

Sie kennen Ihre Schul-Nr. nicht?
[» hier nachfragen...](#)

Anmeldung VERA-Aufgabenbrowser

5. Geben Sie jetzt einen Namen, eine persönliche E-Mail-Adresse und ein selbst gewähltes Kennwort an.

Für Ihr persönliches Kennwort gilt:

- es muss mind. eine Ziffer und
- mind. eines dieser Sonderzeichen enthalten: !\$?-_

→ Anschließend wird an die angegebene E-Mail-Adresse eine E-Mail mit einem Link gesendet. Absender ist „ISQ item DB (no_reply@itemdb.org)“.



Neues persönliches Passwort anlegen

Sie sind jetzt angemeldet für Ihre Schule in sh.

Sobald Sie ihre Daten eingegeben haben und sich registriert haben, bekommen sie von uns eine E-Mail mit einem Link zur Bestätigung dieser Adresse.

Erst, wenn Sie den Link geklickt haben, ist die Registrierung abgeschlossen und Sie können den Aufgaben Browser im vollen Umfang nutzen.

Schritt 1

Schritt 2

Fertig

Bitte geben Sie Ihre Daten für die persönliche Anmeldung ein:

Vorname:

Name:

E-Mail:

Passwort:

Bitte geben Sie zur Sicherheit Ihr Passwort noch einmal ein:

Passwort:

6. Klicken Sie auf den Registrierungslink in der E-Mail.

Nun können Sie sich mit Ihrer eigenen E-Mail-Adresse und Ihrem Passwort beim Aufgabenbrowser anmelden und die Aufgaben auch im Word-Format nutzen.

Sollten Sie Fragen zur oben beschriebenen Anmeldung oder zum Aufgabenbrowser haben, schreiben Sie bitte eine E-Mail an vera@bildungsdienste.landsh.de. Wir melden uns dann umgehend bei Ihnen.